

 **Zápis z jednání realizačního týmu zpracování MAP pro ORP Černošice**

Termín: 6.6.2017, Praha 2 – Výtoň, Kavárna Cafeterapie

Pozvaní: Miloš Navrátil, Martina Bláhová; Jaroslav Huk; Renata Hlavešová; Hana Barboříková; Kateřina Boukalová; Radek Hanačík

Zúčastnění: Hana Barboříková; Martina Bláhová;, Jaroslav Huk; Miloš Navrátil, Radek Hanačík

Omluveni: Boukalová; Hlavešová

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno | MAS | Kontakt | Podpis |
| Renata Hlavešová | MAS Dolnobřežansko | hlavesova@mas-dolnobrezansko.cz; tel: 603402032 |  |
| Hana Barboříková | MAS Dolnobřežansko | barborikova@mas-dolnobrezansko.cz; tel: 603402742 |  |
| Jaroslav Huk | Přemyslovci | huk@premyslovci.cz; tel: 724434154 |  |
| Miloš Navrátil | MAS Mníšecko | milos.navratil@mnisek.cz; tel: 739429712 |  |
| Monika Neužilová | MAS Dolnobřežansko | info@mas.donobrezansko.cz; 724685248 |  |
| Martina Bláhová | MAS Jihozápad | Blahova.masjihozapad@volny.cz; tel: 602480691 |  |
| Adéla Schmiedová | MAS Jihozápad | Schmiedova.adela@gmail.com; tel: 728052402 |  |
| Kateřina Boukalová | MAS Brdy-Vltava | Boukalova.brdyvltava@gmail.com; tel: 605344750 |  |
| Radek Hanačík | MAS Karlštejnsko | **maskarlstejnsko@gmail.com****; tel:** 603835669 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I=Info / Ú=úkol / R=Rozhodnutí | Předmět | Kdo |
| I | **Program*** **Akční plán – proces schvalování**
* **Akční plán – aktivity, akt. Spolupráce v regionech**
* **Akční plán – proces schvalování**
* **Aktualizace seznamu investic**
* **Další naplánované aktivity / akce**
* **Jednání ŘV**
 | Hanka |
| I/D | **Akční plán- aktivity spolupráce v regionech**Hanka pošle návrhy aktivit za Dolnobřežansko a společné pro celé ORP rozdělené do našich cílů ze SR a zároveň povinných opatření.To může sloužit jako podklad pro jednání vašich PS (které se sejdou pokud možno ještě v červnu)Pošlu body dle metodiky jak postupovat v přípravě akčního plánu - co je povinné (viz metodika Postupy MAP)Na web projektu umístíme návrh Akčního plánu pro aktivní sběr připomínek z území. Možné umístit i na vaše weby nebo přidat přesměrování na projektovýDo půlky července finál akční plán – ten půjde na ŘV ke schválení per rollam. | HankaVšichni kooHankaHanka, všichnivšichni |
| I/D | **Akční plán – proces schvalování (dle metodiky Postupy MAP)**Povinné podaktivity:* Sestavení ročního (v našem případě 2018-2019) plánu SMART
* Investiční aktivity budu spjaty s měkkými
* Rozhodnutí (ŘV) pro jaké aktivity budou zpracovány logické rámce (nemusíme je ale zpracovávat, v projektové žádosti jsme uvedli, že asi budeme)
* Rozhodnutí (ŘV), jaké projektové záměry budou zpracovány do fáze přípravy projektů

A teď jak máme zapojit partnerské platformy:* ŘV má definovat priority, které se budou zpracovávat do AP (to jsme udělali na RV 1.3.2017 usnesení 4-5/2017)
* Konzultace s partnery – sběr námětů pro konkrétní aktivity škol a aktivity spolupráce (to je to vaše jednání se školami k šablonám a jednání PS)
* Zapojení partnerů do rozhodování – plán akci pro rozpracování aktivit + samotné zapracování aktivit spolupráce (vidím to jako právě náplň jednání PS, dohodnout se co se ve vašich regionech bude společně dělat)
* Jednání ŘV s cílem projednání návrhů aktivit (RT připraví konsolidovaný návrh vyplývající z jednání s partnery, čili si překládám, že máme jim to minimálně poslat k vyjádření)
* Jednání ŘV s cílem projednání a schválení návrhů aktivit, akčního ročního plánu (u nás na 2 roky) – SMART (vidím to jako aktivitu na ten říjen)
* Informování partnerů o schváleném akčním plánu
* Jednání ŘV k rozhodnutí, jaké aktivity budou rozpracovány do logického rámce

Neinvestiční opatření = aktivity škol a aktivity spolupráce schvalují zřizovatelé škol zapojených do aktivit projektu, které leží na území dopadu projektu, a to včetně soukromých a církevních subjektů. Ke schválení je zapotřebí souhlas obce s rozšířenou působností (ORP = Černošice) a minimálně 70% zřizovatelů škol zapojených do aktivit projektu, které jsou v daném území mimo samostatnou obec s rozšířenou působností.Schválení AP zřizovateli navrhujeme na zasedáních DSO (není nikde dáno, že souhlas od zřizovatele musí být usnesení zastupitelstva, je to na konkrétní obci, postačí i souhlas starosty, možná by prošel i radní pro oblast školství)Plán setkání DSO:* 8/9 + 19/9 – DSO Martina
* 13/6 Miloš DSO + 19/9 (Mníšecko)
* Dolní Berounka – Radek (? kdy)
* Dolnobřežansko (každý měsíc - Monika)
 | všichni |
| D | **Aktualizace seznamu investic*** Aktuálně platný seznam investic byl schválen ŘV k 1.4.2017.
* Aktualizace za půl roku odpovídá termínu přeschválení v říjnu 2017 (nejdříve 1/10 lépe v polovině října)
* Tým provede aktualizaci investic v území do konce září 2017, podklady pošle na Hanku, ta provede konsolidaci.

  | všichni |
| D | **Jednání ŘV**ŘV – půlka října, proběhne schvalování „všeho“ – investice, akční plán, finální MAP, Řízení MAP, logické rámceTématem jednání by mělo být i navazující projekt MAP a MAP Implementace | všichni |
| I | **Další naplánované aktivity / akce**ČŠI– seminář pro zřizovatele 🡪 Hodnocení kvality * Podmínkou účast min 50 zřizovatelů
* Nápad spojit s něčím dalším, dalším tématem (např. ty dvouleťáci)
* Společný seminář s MAP Říčany a Brandýs nad Labem
* Bude a podzim v Říčanech (Labuť)
* Pozvat školské rady

Poslat nabídku na Elkonina na letní školu v Českém Brodu | Hanka |
| D | **Další schůzka realizačního týmu bude po prázdninách, koncem srpna nebo na začátku září** |  |